

Stanovy občanského sdružení MAS Labské skály

I.

Název občanského sdružení

MAS Labské skály (Místní akční skupina Labské skály)

II.

Sídlo sdružení

Mírové náměstí 280, 407 01 Jílové

III.

Statut sdružení

Změna stanov vzata na vědomí	
dne:	5.8.2009
pod č.j.	VS/1-1/61 973/05-R
ICO	27010066

Sdružení je dobrovolné, nezávislé, sdružující členy na základě společného zájmu. Sdružení je právnickou osobou, jejíž právní postavení se řídí zákonem 83/1990 Sb. O sdružování občanů v platném znění, dalšími obecně závaznými předpisy a těmito stanovami.



IV.

Cíle činnosti sdružení :

1. Občanské sdružení MAS Labské skály (MAS = místní akční skupina) je neziskovým sdružením fyzických a právnických osob na území Mikroregionu Labské skály, jejichž společným zájmem je:
 - a) Příprava projektů a zajištění jejich realizace v programech Leader+ a Leader ČR a dalších (Interreg III A apod.) podle stanovených kritérií a podmínek pro jednotlivé programy.
 - b) Aktivní spolupráce jednotlivých členů sdružení a spolupráce s dalšími partnerskými sdruženími, resp. fyzickými a právnickými osobami v rámci ČR a EU.
 - c) Spolupráce se svazkem obcí Mikroregion Labské skály, Správním společenstvím Königstein, orgány státní správy a orgány samospráv obcí, měst a kraje při rozhodovacích procesech umožňujících řešení problematiky v daném území (zejména ochrana přírody, životního prostředí a kulturního dědictví, podpora podnikání v rámci regionu, podpora vytváření pracovních příležitostí apod.).
 - d) Aktivní snaha získat finanční prostředky na realizaci stěžejních projektů v souladu s podmínkami vyhlášených dotací a grantů.
 - e) Na základě zkušeností získaných svou činností iniciovat akce a projekty typu „people to people“ a projekty rozvíjející především oblast cestovního ruchu a přeshraniční spolupráce.
 - f) Vydávat propagační materiály, prezentace na webových stránkách, tiskové zprávy apod. týkající se MAS, její činnosti a regionu, ve kterém působí.
 - g) Provádět další činnost, která je v přímé i nepřímé souvislosti s programy Leader (např. vzdělávací a osvětovou činnost).
 - h) spoluúčast na facilitaci rozvojových plánů a komunitního plánování v regionu

- i) realizace vlastních projektů
- j) vytvoření a správa „Fondu podpory“, který je naplňován členskými příspěvky a sponzorskými dary a který je určen k spolufinancování akcí členů MAS. Způsob nakládání a správu Fondu podpory upravuje zvláštní předpis sdružení.



Jako doplňkovou činnost sloužící k podpoře zabezpečení hlavní zájmové činnosti bude sdružení poskytovat individuální a skupinovou poradenskou činnost pro členy a ostatní zájemce, a to na téma regionální rozvoj a posílení absorpční kapacity regionu. Na realizaci těchto úkolů sdružení se podílejí členové a zaměstnanci sdružení společně s externími spolupracovníky - poradci.

Projektem se rozumí proces (příprava), sestávající ze vzájemně koordinovaných a řízených činností, prováděných ve vymezeném časovém období se zabezpečením cílů, definovaných ve schváleném programu nebo podprogramu.

Sdružení bude pracovat na bázi místního partnerství metodou LEADER.

V.

Práva a povinnosti členů sdružení

1. Obecná ustanovení

- a) Členem sdružení mohou být fyzické osoby a právnické osoby, které souhlasí se stanovami a cíli sdružení.
- b) Členství vzniká registrací a uhrazením členského příspěvku. Výši členských příspěvků stanoví valná hromada.

2. Práva členů sdružení

Člen občanského sdružení má právo:

- a) být informován o programu a akcích sdružení, účastnit se akcí sdružení
- b) uplatňovat svůj názor a připomínky k činnosti a k hospodaření sdružení
- c) využívat výhody a slevy poskytované sdružením
- d) volit své zástupce do správní rady a být volen (v případě právnické osoby je volen zástupce, který tuto právnickou osobu zastupuje)
- e) vystoupit ze sdružení
- f) další ze stanov vyplývající práva.

3. Povinnosti člena sdružení

Člen má povinnost zejména:

- a) dodržovat stanovy sdružení,
- b) aktivně se podílet na plnění cílů sdružení,
- c) svědomitě vykonávat funkce v orgánech sdružení,
- d) platit řádně a včas členské příspěvky ve výši stanovené valnou hromadou,
- e) dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno sdružení,
- f) další ze stanov a dalších závazných dokumentů sdružení vyplývající povinnosti.

4. Zánik členství ve sdružení

Členství ve sdružení zaniká:

- a) vystoupením člena
- b) nezaplacením členského příspěvku na daný kalendářní rok
- c) rozhodnutím valné hromady v případě, že dotyčný člen hrubě porušil stanovy sdružení
- d) úmrtím člena
- e) v případě pravomocného odsouzení člena k nepodmíněnému trestu odnětí svobody. 51



VI.

Orgány sdružení

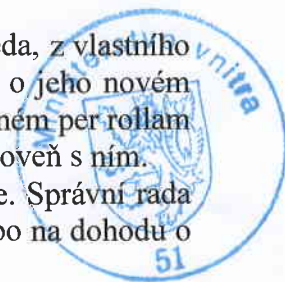
1. Valná hromada

- a) Nejvyšším orgánem je valná hromada všech členů, kterou svolává předseda nejméně 1 x do roka.
- b) Valná hromada rozhoduje o zásadních otázkách v činnosti sdružení. Volí nejméně 5 člennou správní radu na čtyřleté období. Schvaluje stanovy, změnu stanov, výši členských příspěvků a volí revizní komisi. Valná hromada schvaluje základní vnitřní předpisy /např. pravidla pro nakládání a správu „Fondu podpory“, případně dalších/, schvaluje statut orgánů MAS, výroční zprávy MAS, rozpočty na běžný rok, zásadní změny rozpočtů ve výši nad 25% ročního rozpočtu
- c) Pokud není na valné hromadě přítomná nadpoloviční většina členů, má valná hromada právo rozhodnout o schopnosti usnášet se. Pro přijetí usnesení se musí vždy vyjádřit nadpoloviční většina přítomných.
- d) Valná hromada zvolí minimálně 3 člennou výběrovou komisi (viz bod 3 odst. V.)
- e) Valná hromada zvolí minimálně 3 člennou revizní komisi (viz bod 4 odst. V.)
- f) Valná hromada zvolí nejméně 3 členný monitorovací výbor a schvaluje jeho statut
- g) Valná hromada je dozorovacím orgánem nad realizací SPL

2. Správní rada

- a) Činnost sdružení řídí správní rada, která provádí registraci členů. Další práva a povinnosti jí vyplývají z jednotlivých programů Leader (navrhovat projekty k realizaci, zadávat zpracování podkladů pro projekty dodavatelským firmám apod.).
- b) Jednotlivé obce a města mohou být ve správní radě zastoupeny maximálně 50 %.
- c) Ze svého středu volí předsedu a dva místopředsedy.
- d) K usnášení je nutná účast nadpoloviční většiny členů správní rady. V odůvodněných případech a neodkladných záležitostech je možné hlasování „per rollam“. Návrhy, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat zasedání správní rady, mohou být z rozhodnutí předsedy rozeslány členům správní rady k posouzení písemnou cestou. Lhůta na takové posouzení se stanoví nejméně na 3 dny. Členové správní rady k návrhu zaslanému per rollam písemně sdělí, zda s návrhem souhlasí či nesouhlasí. Jestliže nesouhlasí, mohou uvést i důvody svého nesouhlasu. Návrh posuzovaný per rollam se považuje za schválený, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů

- správní rady. I v tomto případě může předseda nebo pověřený místopředseda, z vlastního podnětu nebo na žádost člena správní rady návrh pozastavit a rozhodnout o jeho novém projednání na nejbližším zasedání představenstva. Zápis o usnesení schváleném per rollam se připojuje k zápisu z nejbližšího zasedání správní rady a je schvalován zároveň s ním.
- e) Z jednání se vždy pořizuje zápis, který obdrží každý člen a revizní komise. Správní rada má právo schvalovat přijetí pracovníků do stálého pracovního poměru, nebo na dohodu o provedení práce /manažerů, účetní, apod/.
 - f) Správní rada zpracovává vždy za uplynulý rok výroční zprávu sdružení
 - g) Schvaluje v rámci realizace SPL výběr projektů navržený výběrovou komisí



3. Předseda a místopředsedové

- a) Předseda naplňuje rozhodnutí rady a samostatně zastupuje sdružení navenek, jedná jeho jménem, přijímá zaměstnance sdružení do pracovního poměru a rozhoduje o běžných záležitostech sdružení. V nepřítomnosti předsedu zastupuje I. místopředseda., nebo II. místopředseda.
- b) Předseda je odpovědný za plnění rozhodnutí rady, vedení účetní evidence a plynulý chod sdružení. Předseda připravuje podklady pro jednání rady sdružení.

4. Výběrová komise

- a) Je zvláštním orgánem MAS Labské skály. Tato komise zajišťuje vyhodnocení a výběr projektů v rámci iniciativy LEADER nebo v dalších aktivitách rozvoje venkova na území MAS Labské skály.
- b) Složení výběrové komise je schvalováno valnou hromadou na dobu tří let. Komise má minimálně pět členů. Člen výběrové komise nemůže být současně členem SPR ani revizní komise.
- c) Výběrová komise ze svých řad volí předsedu a místopředsedu komise. Každý člen výběrové komise je povinen podepsat čestné prohlášení o nezájatosti, nestrannosti a dodržování zásad iniciativy LEADER na principech partnerství podnikatelské a neziskové sféry s veřejnou správou.
- d) Jednání komise se řídí písemně zpracovaným jednacím řádem komise.

5. Revizní komise

- a) Činnost řídí předseda revizní komise, zvolení členy komise.
- b) Revizní komise provádí kontrolu hospodaření a nakládání s majetkem sdružení. Řídí se přitom obecně platnými právními předpisy. O výsledcích kontroly a případných nápravných opatřeních informuje správní radu a valnou hromadu.
- c) Revizní komise obdrží vždy kopie zápisů a usnesení z jednání valné hromady a správní rady.

6. Kancelář MAS Labské skály

K zabezpečení činnosti MAS Labské skály je zřízena kancelář MAS, kterou tvoří manažer MAS, případně další pracovník. Výběr zaměstnanců /resp. pracovníků na DPP/ schvaluje správní rada, zaměstnance /resp. pracovníky na DPP/ přijímá předseda MAS, případně jeden z místopředsedů. Kancelář MAS zajišťuje zejména tyto činnosti:



- běžnou administrativní činnost pro MAS LS
- administrativní činnosti spojené s realizací SPL /LEADER/
- příprava, zpracování a řízení vlastních projektů MAS
- poradenství pro členy MAS, případně další zájemce z území MAS,
- zajištění informačního servisu pro členy a další zájemce
- školení
- práce na tvorbě a aktualizaci rozvojových dokumentů MAS
- zajišťuje propagaci MAS, aktualizaci internetových stránek apod.

VI.

Zásady hospodaření sdružení

1. Sdružení vystupuje jako samostatná právnická osoba.
2. Jednání za společnost se děje tak, že jménem statutárního orgánu, správní rady společnosti, jedná za společnost předseda MAS, v jeho nepřítomnosti I. místopředseda, v případě nepřítomnosti I. místopředsedy za společnost jedná II. místopředseda. Za společnost podepisují členové správní rady tak, že k vytištěnému, otištěnému nebo napsanému názvu společnosti připojí předseda správní rady nebo v případě nepřítomnosti předsedy buď I. místopředseda nebo II. místopředseda své jméno, příjmení, funkci a svůj podpis.
3. Zdrojem příjmů sdružení jsou vstupní a členské příspěvky, příjmy z různých akcí, na kterých se sdružení podílí, nebo je samo organizuje. Dalšími příjmy jsou dotace, granty, dobrovolné příspěvky a dary.
4. Správní rada se při hospodaření řídí obecně platnými právními předpisy.
5. Za výsledek hospodaření odpovídá správní rada.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Sdružení je zřízeno na dobu neurčitou.
2. Stanovy sdružení mohou být měněny nebo zrušeny jen rozhodnutím valné hromady.
3. O zániku sdružení rozhoduje valná hromada třípětinovou většinou hlasů členů. Valná hromada zároveň rozhodne o vypořádání majetku a závazků sdružení.