



Tento projekt je financován z ESF (<http://www.esfcr.cz/>) prostřednictvím OP VVV  
(<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/op-vvv>).

Výzva č. 02\_15\_005 pro Místní akční plány

## ZÁPIS Z JEDNÁNÍ

# Realizační tým MAP rozvoje vzdělávání pro SO ORP Ústí nad Labem

Č. projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000407

<b>datum konání</b>	21. 3. 2016
<b>čas konání</b>	13:00 – 14:45
<b>místo konání</b>	Magistrát města Ústí nad Labem, Velká hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem, zasedací místnost č. 604

### PŘÍTOMNI:

Dle prezenční listiny, která je přílohou tohoto zápisu.

### PROGRAM JEDNÁNÍ:

1. Úvod, uvítání, informace o projektu
2. Představení členů Realizačního týmu
3. Aktuální informace – stav žádosti, webové stránky MAS Labské skály, financování projektu
4. Časový harmonogram projektu
5. Pracovní náplně jednotlivých členů Realizačního týmu, pracovní výkazy členů Realizačního týmu
6. Pracovní skupiny – ustanovení vedoucích pracovních skupin (Pracovní skupiny – venkov, město, neformální a zájmové vzdělávání), stanovení počtu členů pracovních skupin, návrh na členy pracovních skupin
7. Projednání členů Řídícího výboru
8. Projednání programu 1. zasedání Řídícího výboru
9. Projednání Statutu a Jednacího řádu Řídícího výboru
10. Informace o proběhlém dotazníkovém šetření MŠMT
11. Strategické dokumenty na území MAP ORP Ústí nad Labem
12. Termín dalšího jednání Realizačního týmu
13. Různé
14. Závěr



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## PRŮBĚH JEDNÁNÍ:

- Úvod, přivítání, představení – Úvodem přivítala hlavní manažerka projektu MAP ORP Ústí nad Labem Ing. Renata Kašpárková přítomné členy Realizačního týmu (dále též jen „RT“), vzájemně je představila a podala základní informace o financování projektu;
- Členům RT byly sděleny aktuální informace o stavu projektu – žádost prošla kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti – žádost po této stránce vyhověla. Kompletní informace o projektu jsou k dispozici na webových stránkách MAS Labské skály a webových stránkách Statutárního města Ústí nad Labem;
- Hlavním koordinátorem projektu byl představen časový harmonogram projektu na měsíce březen a duben 2016 a byly zmíněny již proběhlé aktivity;
- Každý člen realizačního týmu obdržel měsíční výkaz pracovních činností, který bude vždy do 5. dne následujícího měsíce předkládat hlavnímu manažerovi projektu v elektronické podobě. Členům realizačního týmu, kteří nemají jeden nebo celý pracovní úvazek na projekt MAP ORP Ústí nad Labem, byl rovněž předložen povinný formulář „pracovní výkaz“ předepsaný MŠMT, který se hlavnímu manažerovi projektu předkládá vždy 1x za 3 měsíce v elektronické podobě a v listinné podobě s podpisem.
- Pracovní skupiny - bylo dohodnuto, že pracovní skupiny bude tvořit cca 5 – 7 členů. Tyto skupiny bude možné dle aktuální potřeby rozšířit např. o další tematicky zaměřené podskupiny/skupiny. Navržení vedoucí/předsedové jednotlivých pracovních skupin:

*Pracovní skupina „město“: Ing. Martina Kůstková*

*Pracovní skupina „venkov“: Ing. Renata Kašpárková*

*Pracovní skupina „neformální a zájmové vzdělávání“: Jiřina Bischoffiová*

Jednotliví vedoucí pracovních skupin navrhnou a osloví kandidáty/členy do svých pracovních skupin – nejpozději do 17.4.2016.

- Řídící výbor - byl prodiskutován návrh členů Řídícího výboru a ze stran členů RT byly rovněž vzneseny návrhy na jeho doplnění. Hlavní manažer projektu a Ing. Kůstková se dohodly na oslovení navržených kandidátů. Finální podoba obsazení Řídícího výboru bude hlavním manažerem neprodleně po obsazení všech povinných pozic zaslána členům RT.

K navrženému programu 1. jednání Řídícího výboru nebyly vzneseny žádné námitky.

- Statut a jednací řád – nebyly vzneseny žádné připomínky a požadavky na úpravu. Členům RT byl do konce března 2016 dán prostor pro případné doplnění nebo úpravu předloženého materiálu. Statut a jednací řád bude neprodleně po jeho zpřipomínkování zaslán všem členům RT.
- Hlavní manažer projektu informoval přítomné o proběhlém dotazníkovém šetření MŠMT - dne 21.3.2016 byly hlavnímu koordinátorovi doručeny agregované výsledky dotazníkového šetření MŠMT. Vzhledem k tomu, že jednání RT proběhlo tentýž den, nebylo možné členy RT podrobně o výsledcích dotazníkového šetření informovat.
- Členům RT byl předložen materiál obsahující Strategické dokumenty na území ORP Ústí nad Labem, které budou sloužit jako podklad pro zpracování MAP. Z diskuze vyplynulo, že většina školských zařízení má zpracovanou svoji vlastní koncepci, která je ale ve většině případech naformulována spíše obecněji a povinná, doporučená i volitelná témata (okruhy) MAP v ní



MAS Labské skály, z.s.  
ve spolupráci se Statutárním městem Ústí nad Labem





nejsou blíže specifikovány. Z těchto důvodů bylo dohodnuto oslovení všech ředitelů školských zařízení s dotazem na jejich potřeby a požadavky v oblasti povinných, doporučených i volitelných témat MAP. Dotazování ředitelů zajistí hlavní koordinátor projektu ve spolupráci s Ing. Martinou Kůstkovou do 8.4.2016. Rovněž bylo dohodnuto, že do poloviny měsíce dubna by měla být naplánováno setkání všech ředitelů školských zařízení a zástupců organizací neformálního vzdělávání zaměřené na zjištění jejich požadavků a potřeb v oblasti tematických okruhů MAP.

- Konkrétní termín následujícího jednání Realizačního týmu nebyl po dohodě ustanoven. Termín bude hlavním koordinátorem sdělen všem členům RT nejpozději do 17.4.2016. Místem jednání bude Magistrát města Ústí nad Labem.
- V bodě různé bylo zkonstatováno, že pro území ORP Ústí nad Labem není v současné době k dispozici žádný ucelený přehled neformálních a mimoškolských zařízení a organizací, které pracují s dětmi a žáky do 15 let. Bylo by proto vhodné tento seznam vytvořit a s těmito organizacemi v rámci skupiny „neformální a zájmové vzdělávání“ spolupracovat. Možnost získání kontaktů na organizace zabývající se neformálním a zájmovým vzděláváním bude prodiskutována Jiřinou Bischoffiovou se zástupcem NIDV dne 5.4.2016.
- Se zástupci partnera byly řešeny drobné úpravy ve Smlouvě o partnerství, která je připravena k podpisu. Bylo dohodnuto, že Ing. Kůstková zašle hlavnímu koordinátorovi termíny jednání Rady města Ústí nad Labem.

#### ÚKOLY PLYNOUCÍ Z JEDNÁNÍ

úkol	pro	termín
Sestavení jednotlivých pracovních skupin	Vedoucí pracovních skupin město, venkov, neformální a zájmové vzdělávání	do 17.4.2016
Rozeslat členům RT aktuální seznam členů Řídícího výboru	Ing. Renata Kašpárková	neprodleně po obsazení všech pozic
Rozeslat členům RT aktuální Statut a jednací řád Řídícího výboru	Ing. Renata Kašpárková	neprodleně po jeho zpřipomínkování
Zaslání termínů zasedání Rady města Ústí nad Labem	Ing. Martina Kůstková	do 31.3.2016
Kontaktovat ředitele školských zařízení s dotazy týkajícími se jejich potřeb a požadavků v oblasti povinných, doporučených a volitelných témat MAP.	Ing. Renata Kašpárková (venkovské školy) Ing. Martina Kůstková (městské školy)	do 8.4.2016
Zaslání termínu 2. jednání Realizačního týmu.	Ing. Renata Kašpárková	do 17.4.2016
Prodiskutovat existenci zájmových a neformálních organizací na území ORP Ústí nad Labem se zástupcem NIDV	Jiřina Bischoffiová	do 8.4.2016



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Svolat setkání ředitelů školských zařízení a dalších neformálních zařízení	Ing. Renata Kašpárková (venkovské školy) Ing. Martina Kůstková (městské školy) Jiřina Bischoffiová (organizace zájmového a neformálního vzdělávání)	do 17.4.2016
--	--	--------------

**ZÁZNAM VYPRACOVALA:**

**Ing. Renata Kašpárková**

**ZÁZNAM OVEŘIL:**

Jiřina Bischoffiová (za MAS Labské skály) .....

Ing. Martina Kůstková (za Statutární město Ústí nad Labem) .....

V Libouchci dne : 31.3.2015

**PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1                      Prezenční listina



MAS Labské skály, z.s.  
ve spolupráci se Statutárním městem Ústí nad Labem

