

1.Název MAS

MAS Labské skály

Fiche opatření

(dále jen Fiche)

2.Číslo Fiche	3.Název Fiche
5	Zemědělství

Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)

4.Hlavní opatření

I.1.1.1. Název opatření resp.podopatření: Modernizace zemědělských podniků

5.Cíl hlavního opatření z PRV

1.	17	Zlepšení ekonomické výkonnosti podniků prostřednictvím lepšího využití produkčních faktorů.
1.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

6.Vedlejší opatření "1"

I.1.3.1. Název opatření resp.podopatření: Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům

7.Vedlejší opatření "2"

Název opatření resp.podopatření:

8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV

1.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.
1.	13	Využívání tržních příležitostí díky inovacím.

9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV

1.	
----	--

Vymezení Fiche

10.Cíl Fiche

Cílem fiche je rozvoj zemědělských podniků na území MAS, zkvalitnění výroby, případně rozšíření zemědělské činnosti a tím posílení konkurenceschopnosti místních zemědělců. Živočišná a rostlinná výroba je nedílnou součástí venkova. Pokud chceme mít pozemky udržované, neobejdeme se bez zemědělců, kteří v rámci živočišné výroby zajišťují péči o krajinu. Zemědělci mají s péčí o krajinu dlouholeté zkušenosti a vlastní vhodnou techniku. Potřebují ovšem modernizovat své podniky, výroby a splňovat evropské standardy, aby jejich podnik prosperoval i v budoucnosti. Realizací této fiche bude tedy zajištěna rovněž dlouhodobá péče o krajinu, což je zásadní pro region, který rozšiřuje nabídky v cestovním ruchu a láká k návštěvě stále více zájemců.

11.Popis charakteru Fiche

Fiche je zaměřena na podporu investic do zemědělství, které v posledních letech stagnuje. Vlivem nepříznivých hospodářských podmínek nejsou vytvářena nová pracovní místa, dochází k omezení produkce a snižování počtu kusů hospodářských zvířat. Venkov se ovšem bez činnosti zemědělců neobejde. Modernizace zemědělských podniků přispěje ke zlepšení podmínek v zemědělské výrobě v regionu a posílení a stabilizaci zemědělské činnosti. Zároveň se zvýší komfort hospodářských zvířat, což je v posledních letech nový evropský trend. Díky investicím do výroby se zemědělské podniky stabilizují a mohou vytvořit nová pracovní místa. Zavedením nových technologií podnikatelé zajistí lepší podmínky pro své zaměstnance i pro hospodářská zvířata. Po realizaci projektů se zvýší odbyt zemědělských produktů. Zlepšení a rozšíření možností péče o krajinu přispěje k trvale udržitelnému rozvoji našeho venkovského regionu.

12.Fiche zakládá veřejnou podporu

Ano ☐ Ne ☐

13.Uplatnění inovačních přístupů

V regionu budou zavedeny nové technologie nebo využity nové metody
Podniky se zaměří výrobu nového produktu

14.Specifické vymezení

15.Definice příjemce dotace

(Hlavní opatření)

1.	1	Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, který podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.
----	---	--

1.	2	Podnikatelský subjekt, který je z převážné většiny vlastněn zemědělskými prvovýrobcí a předmětem jeho činnosti je poskytovat práce, výkony nebo služby, které souvisejí výhradně se zemědělskou výrobou a při kterých se využijí prostředky nebo zařízení sloužící zemědělské výrobě.
3.		

16.Kritéria přijatelnosti**(Hlavní opatření)**

1.	Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.
2.	Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.
3.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi ; C.
4.	Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche a musí být v souladu s Pravidly IV.1.2.; C.
5.	Žadatel podniká minimálně 3 roky (rozhoduje datum zapsání do Obchodního rejstříku, u Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele předpokládá datum zahájení činnosti, pokud není uvedeno tak datum vystavení Osvědčení);C. Nevztahuje se na:a) mladého začínajícího zemědělce; b) zemědělce, který byl zapsán do evidence zemědělského podnikatele v rozmezí od 36 do 16 měsíců od data zaregistrování Žádosti o dotaci, nedosáhl ke dni podání Žádosti věku 40 let, dosáhl minimální zemědělské kvalifikace.
6.	

17.Závazné podmínky pro vedlejší opatření**(Vedlejší opatření "1")**

1.	Podpora je určena mikro, malým a středním podnikům na hmotné a nehmotné investice, které zlepšují jejich celkovou výkonnost a týkají se zpracování nebo uvádění na trh produktů uvedených v příloze I Smlouvy o založení Evropského společenství, kromě produktů rybolovu, kapitoly 13 a 24, a nebo vývoje nových produktů, postupů a technologií souvisejícími s těmito produkty; C.
2.	

18.Závazné podmínky pro vedlejší opatření**(Vedlejší opatření "2")**

1.	
----	--

19.Další podmínky**(Hlavní opatření)**

1.	Délka realizace projektu je maximálně 24 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.
2.	Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.
3.	Pro stavební investice rozhoduje o situování ve znevýhodněných oblastech místo realizace projektu. Posuzuje se stav ke dni podání Žádosti o dotaci. V případě realizace projektu, který zasahuje do více regionů je maximální míra podpory pro projekt určena regionem s nejnižší mírou podpory.
4.	Místem realizace se rozumí místo, kde jsou umístěny všechny nemovitosti, které jsou předmětem dotace.
5.	Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem; C.
6.	Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D.
7.	Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu (nevztahuje se na projekty, jejichž předmětem je budování/rekonstrukce pastevních areálů). Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví pozemků či nemovitostí (tj. výpisem z katastru nemovitostí), kterých se projekt týká. V případě realizace projektu v pronajatém objektu nebo na pronajatém pozemku navíc ještě žadatel předloží nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody nebo smlouvu s výpovědní lhůtou nejméně 5 let od podpisu Dohody. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k realizaci projektu; D jinak C.
8.	Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie, zejména jsou vyloučeny akce, které lze podpořit v rámci společných organizací trhů dle přílohy I nařízení Komise (ES) č. 1974/2006; C.
9.	

20.Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)**(Hlavní opatření/vedlejší opatření)**

Druh dotace		přímá, nenávratná
Výše dotace		do 50 %
1.	☒	(-) 60 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace na investice pořízené mladými zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace na investice pořízené ostatními zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace na investice pořízené mladými zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech, (-) 40 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace na investice pořízené ostatními zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech.
2.	☒	Maximální výše dotace činí 50 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

21.Maximální/minimální způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace - MAX. 2 000 000,- Kč**(Max. a min. výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na projekt)**

MAX	2 000 000,- Kč
MIN	100 000,- Kč

22.Oblasti podpory (typy aktivit)

Investice do zemědělských budov, staveb a technologií pro živočišnou a rostlinnou výrobu (rekonstrukce a výstavba nových staveb), včetně nezbytných manipulačních ploch.

23.Způsobilé výdaje (kód, název)**(Hlavní opatření)**

1.	423	a) Stáje pro krávy, jalovice, býky
2.	424	a) Boudy pro telata
3.	425	a) Plemenní býci v produkci (individuální ustájení)
4.	426	a) Pastevní areály včetně doprovodných staveb
5.	427	a) Stáje pro prasnice, dochov selat, výkrm prasat
6.	428	a) Plemenní kanci
7.	429	a) Stáje pro ovce a kozy
8.	430	a) Stáje pro koně
9.	431	a) Dojírny pro krávy, ovce, kozy
10.	432	a) Haly pro chov drůbeže
11.	433	a) Jímky na kejdu
12.	434	a) Hnojiště
13.	435	a) Stavby pro skladování krmiv a steliv
14.	436	a) Ostatní zem. stavby (objekty) jinde neuvedeny
15.	437	a) Projektová dokumentace
16.	438	a) Technická dokumentace
17.	439	a) Nákup nemovitosti
18.	440	b) Sila a horizontální haly pro skladování obilovin a olejnin
19.	441	b) Sklady pro ovoce a zeleninu
20.	442	b) Sklady pro chmel
21.	443	b) Zpracování biomasy a bioplynu
22.	444	b) Nosné konstrukce trvalých kultur
23.	445	b) Skleníky, rolníky, kontajnerovny
24.	446	b) Další zahradnické stavby
25.	447	b) Ostatní zem. stavby (objekty) jinde neuvedeny
26.	448	b) Projektová dokumentace
27.	449	b) Technická dokumentace
28.	450	b) Nákup nemovitosti

29.		
-----	--	--

24.Způsobilé výdaje (kód, název)**(Vedlejší opatření "1")**

1.	206	technologické investice vedoucí ke zlepšení zpracování zemědělských a potravinářských produktů,
2.	207	investice do zařízení přímo souvisejících s finální úpravou, balením a značením výrobků ve vztahu ke zvyšování kvality včetně technologií souvisejících s dohledatelností výrobků a včasného upozornění na nebezpečné potraviny
3.	211	investice spojené se skladováním druhotných surovin vznikajících při zpracování zemědělských a potravinářských produktů (s výjimkou odpadních vod)
4.	212	modernizace zařízení na skladování zpracovávaných/zpracovaných surovin a výrobků, včetně expedičních skladů zpracovatele
5.	215	výstavba, rekonstrukce a stavební investice do zpracovatelského provozu, včetně nezbytných manipulačních ploch na pozemku žadatele, popř. na pronajatém pozemku,
6.		

25.Způsobilé výdaje (kód, název)**(Vedlejší opatření "2")**

1.		
1.		

26.Preferenční kritéria

Povinná preferenční kritéria		Bodové hodnocení
1.	1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)	max. 5 bodů
2.	2. Uplatňování inovačních přístupů.	max. 15 bodů
3.	3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.	5 bodů
4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	5 bodů
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	5 bodů
6.	6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).	0 bodů
Preferenční kritéria stanovená MAS		Bodové hodnocení
7.	Projekt se týká rekonstrukce stávajícího objektu a nebo, v případě novostavby, nová budova musí nahradit starou budovu a její zastavěná plocha nesmí přesáhnout 40% zastavěné plochy původní stavby.	15 bodů
8.	Projekt je realizován v obci nebo části obce s max. počtem obyvatel 100 a nebo patří pod obce s počtem obyvatel nad 2000.	15 bodů
9.	Projekt je realizován v obci nebo části obce s max. počtem obyvatel 101 - 250	10 bodů
10.	Projekt je realizován v obci nebo části obce s max. počtem obyvatel 251 - 2000	5 bodů

Postup při shodném počtu bodů

V případě rovnosti bodů bude pro výběr projektů rozhodující:

1. Počet obyvatel obce nebo její místní části, kde bude projekt realizován
2. Požadovaná míra dotace
3. Termín evidence žádosti na sekretariátu MAS (datum a čas)

27.Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	☒	Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy (viz příloha A1 tohoto Opatření) - originál, plus v elektronické podobě na datovém nosiči CD (ve formátu *.doc, *.pdf).
2.	☒	Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze B tohoto Opatření - originál.
3.	☒	Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.
4.	☒	V případě, že projekt podléhá řízení stavebního úřadu, pak pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, na jehož základě lze projekt realizovat - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
5.	☒	V případě, že pro realizaci projektu není třeba stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, pak je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele (viz příloha C společných příloh pro všechna Opatření, doporučuje se toto čestné prohlášení konzultovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavební povolení, ohlášení ani jiné opatření stavebního úřadu) - originál.
6.	☒	Stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení v případě územního nebo stavebního řízení k předmětu projektu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie.

7.	☒	V případě ohlášení stavby je povinnou přílohou stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace připojená k ohlášení stavby - prostá kopie.
8.	☒	Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení nebo ohlášení stavby. Příloha bude požadována pouze v případě, kdy předmětem dotace je rekonstrukce nebo výstavba stavby/budovy - prostá kopie.
9.	☒	Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků a měřítko mapy - prostá kopie.
10.	☒	Souhlasné stanovisko MŽP dle závazného vzoru (viz příloha C tohoto Opatření, vydává krajské středisko AOPK ČR nebo správa CHKO/NP) v případě budování pastevních areálů a chovu vodní drůbeže - originál.
11.	☒	V případě nákupu stavby znalecký posudek, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli).
12.		

28.Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

1.	
----	--

29.Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.		Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele - úředně ověřená kopie.
2.		V případě právnických osob také Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu, které je v souladu s definicí příjemce dotace a není starší než 3 měsíce k datu podpisu Dohody - originál nebo úředně ověřená kopie.
3.		Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.
4.		Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.
5.		

30.Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	☒	Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak K.
2.	☒	Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D jinak K.
3.	☒	V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů způsobilých výdajů. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (RTS, a.s. Brno) k datu podpisu smlouvy s dodavatelem - prostá kopie; D jinak K.
4.	☒	V případě nákupu strojů a technologií doklad o posouzení shody - ES prohlášení shody. Při kontrole na místě musí být žadatel schopen předložit technickou dokumentaci k výrobku k nahlédnutí - prostá kopie; D jinak K.
5.	☒	Kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C.
6.	☒	V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: - stavební práce - pracovní deník, rozpočet podle Katalogu stavebních prací RTS, a.s. Brno - prostá kopie; D jinak K.
7.	☒	Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.
8.	☒	Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; D jinak C.
9.	☒	V případě nákupu stavby jako způsobilého výdaje kupní smlouva, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak K.
10.		

31.Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.		Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty nebo výkaz příjmů a výdajů a výkaz o majetku za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od data proplacení dotace. Údaje budou poskytnuty na základě výzvy Ministerstva zemědělství, popřípadě jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického pokynu uveřejněného na internetových stránkách MZe; D.
2.		

--

32.Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

1.	Objem investic do projektů
1.	Počet podpořených projektů
1.	Počet m2 zastavěné plochy rekonstruovaných nebo nově postavených objektů
1.	Počet nových technologií

Kontaktní údaje příslušné MAS

33.Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:	Ing. Eva Šípová
34.Adresa sídla MAS:	Mírové náměstí 280, 407 01 Jílové
35.Telefon (pevná linka, mobil):	472 779 113, 602 688 935
36.Fax:	412 550 203
37.E-mail:	esipova@seznam.cz jirina.bischoffiova@seznam.cz

Datum:	Podpis(y) zástupců MAS:
17.09.2008	